

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

**MIGRACIJOS DEPARTAMENTAS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS
MINISTERIJOS**

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2025 M. PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinis)

**ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

_____ Nr. _____
(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Vykdydama Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymą ir vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“, ir Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, Migracijos departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – MD prie LR VRM) parengė biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – parodyti gautą valstybės biudžeto finansavimą ir išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, finansavimo šaltinius, uždavinius ir priemones.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. pinigų – pajamos pripažįstamos tada, kai pinigai gaunami, išlaidos pripažįstamos tada, kai pinigai išleidžiami,
2. subjekto – apskaitoje registruojami biudžeto vykdymo ataskaitose rodomi tik MD prie LR VRM valstybės biudžeto vykdymo informacija,
3. periodiškumo – į ataskaitinio laikotarpio biudžeto vykdymo ataskaitas įskaityti tik ataskaitinio laikotarpio gauti ir panaudoti asignavimai,
4. pastovumo – nuolat taikomas analogiškas, kaip ir ankstesniais metais, biudžeto vykdymo ataskaitų rengimo procesas, su neesminiais pakeitimais,
5. pinigų mato – informacija biudžeto vykdymo ataskaitose išreikšta eurais ir centais.
6. MD prie LR VRM buhalterinę apskaitą tvarko Išteklių agentūra prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos.

**III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

MD prie LR VRM Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų nėra.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Biudžeto išlaidos vykdomos pagal planą.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėję nėra.
2. Formoje A5 pateikta per ataskaitinį laikotarpį 2025 m. pusmečio surinkta lėšų suma 11 463 131 euras 66 centai - Valstybės rinkliava už asmens dokumentų išdavimą. Skolinių įsipareigojimų nėra.
3. Biudžeto lėšų likučio biudžetinėje sąskaitoje ir kasoje metų pradžioje nebuvo. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje biudžetinėje sąskaitoje likutis – 0 Eurų 00 centų.
4. Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus nėra.
5. Išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl netinkamų finansuoti Europos Sąjungos ar kitos tarptautinės finansinės paramos nebuvo.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ataskaita (1 priedas).
2. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis (5 priedas).
3. Pažyma apie lėšų likutį biudžetinėje sąskaitoje pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis.
4. Informacija apie apskaičiuotų administruojamų kitų pajamų, į valstybės biudžetą sumokamų per mokesčių administratorius, ataskaita už 2025 metų pusmečio (forma A5).
5. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis (4 priedas).
6. Informacija apie išlaidų ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui, kuriam lėšos neplanuojamos valstybės investicijų programoje, įsigyti plano vykdymą 2025 m. birželio 30 d. (forma BV-3).
7. Išlaidų ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui įsigyti panaudojimo ataskaita 2025 m. birželio 30 d.

Išteklių agentūros prie LR VRM Finansų skyriaus patarėja,
atliekanti Finansų skyriaus vedėjos funkcijas

Juliana Koroliova

MIGRACIJOS DEPARTAMENTAS PRIE LR VRM

(įstaigos pavadinimas)

BIUDŽETO LĖŠŲ NAUDOJIMO ATASKAITA už 2025 m. II KETVIRTĮ

2025-07-07

(data)

IŠLAIDOS	Asignavimų planas metams, įskaitant patikslinimus	Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas, įskaitant patikslinimus	Panaudoti asignavimai	(eurais su euro centais)
				Pastabos
Transportui				
Komandiruoatėms	30000	20000	16656,62	
Kvalifikacijos kėlimui	20000	10000	967,37	
Ekspertams	20000	0	0	
ekspertams: iš jų teisinėms paslaugoms	20000	0	0	
Reprezentacijai	26800	24800	21065,33	
Viešinimui				

MD prie LR VRM direktorė

(įstaigos vadovas)

Evelina Gudžinskaitė

(parašas)

P A Ž Y M A

apie biudžeto lėšų likučius asignavimų valdytojų biudžetinėse sąskaitose

2025 m. birželio 30 d.

(po užbaigiamųjų apyvartų)

Migracijos departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos

Skirsnis _____

Sąskaitos numeris	Skyrius	Suma	Sąskaitos pavadinimas	Pastabos
1	2	3	4	5
LT23 4040 0636 1000 1004	VIKSVA	0,00	Biudžeto lėšos	
Iš viso	x	0,00		x

Suma žodžiais: Nulis eurų 00 ct.

Išteklių agentūros prie LR VRM direktorius

Giedrius Griška

Išteklių agentūros prie LR VRM Finansų skyriaus patarėja,
atliekanti Finansų skyriaus vedėjos funkcijas

Juliana Koroliova

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Migracijos departamentas prie LR Vidaus reikalų ministerijos ministerijos, 188610666,
Šventaragio g. 2

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. BIRŽELIO 30 D.
ketvirtinė**

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 26

Departamento 900

Įstaigos 2574

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

Data: 25-07-07

Laikas: 10:48:33

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	37 170 569,00	17 506 469,00	9 842 351,99	9 842 351,99
2.	IŠLAIDOS	1	36 950 389,00	17 406 289,00	9 785 596,94	9 785 596,94
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	15 368 622,00	6 474 922,00	6 461 524,67	6 461 524,67
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	15 148 784,00	6 382 484,00	6 370 355,31	6 370 355,31
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	15 148 784,00	6 382 484,00	6 370 355,31	6 370 355,31
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	15 148 784,00	6 382 484,00	6 370 355,31	6 370 355,31
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	15 148 784,00	6 382 484,00	6 370 355,31	6 370 355,31
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	219 838,00	92 438,00	91 169,36	91 169,36
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	219 838,00	92 438,00	91 169,36	91 169,36
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	219 838,00	92 438,00	91 169,36	91 169,36
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	219 838,00	92 438,00	91 169,36	91 169,36
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	21 441 767,00	10 843 867,00	3 242 065,99	3 242 065,99
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	21 441 767,00	10 843 867,00	3 242 065,99	3 242 065,99
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	21 441 767,00	10 843 867,00	3 242 065,99	3 242 065,99
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	21 441 767,00	10 843 867,00	3 242 065,99	3 242 065,99
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	80 000,00	40 000,00	29 585,43	29 585,43
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	30 000,00	20 000,00	16 656,62	16 656,62
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	252 000,00	126 000,00	94 277,26	94 277,26
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	10 000,00	5 000,00	1 480,84	1 480,84
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	20 000,00	10 000,00	967,37	967,37
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	20 000,00			
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	271 000,00	160 500,00	153 935,27	153 935,27
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1 857 820,00	900 020,00	821 690,57	821 690,57
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	26 800,00	24 800,00	21 065,33	21 065,33
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	18 874 147,00	9 557 547,00	2 102 407,30	2 102 407,30
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	140 000,00	87 500,00	82 006,28	82 006,28
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	140 000,00	87 500,00	82 006,28	82 006,28
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	140 000,00	87 500,00	82 006,28	82 006,28
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	140 000,00	87 500,00	82 006,28	82 006,28
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	140 000,00	87 500,00	82 006,28	82 006,28

						Kodas
						Ministerijos/Savivaldybės 26
						Departamento 900
						Įstaigos 2574
						Programos
Finansavimo šaltinio						
Valstybės funkcijos						
						Data: 25-07-07
						Laikas: 10:48:33

1	2	3	4	5	6	7
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	220 180,00	100 180,00	56 755,05	56 755,05
3. 1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	220 180,00	100 180,00	56 755,05	56 755,05
3. 1. 2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	220 180,00	100 180,00	56 755,05	56 755,05
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	220 180,00	100 180,00	56 755,05	56 755,05
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	220 180,00	100 180,00	56 755,05	56 755,05
3. 1. 2. 1. 1.05	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	183	220 180,00	100 180,00	56 755,05	56 755,05
	IŠ VISO		37 170 569,00	17 506 469,00	9 842 351,99	9 842 351,99

MD prie LR VRM direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Evelina Gudzinskaitė
(vardas ir pavardė)

Išteklių agentūros prie LR VRM direktorius
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Giedrius Griška
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Migracijos departamentas prie LR Vidaus reikalų ministerijos ministerijos, 188610666,
Šventaragio g. 2

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. BIRŽELIO 30 D.
ketvirtinė**

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Migracijos procesų valdymas

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	26
					Departamento	900
					įstaigos	2574
					Programos	01 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	
Valstybės funkcijos	03	06	01	01		

Data: 25-07-07

Laikas: 10:47:31

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	37 170 569,00	17 506 469,00	9 842 351,99	9 842 351,99
2.	IŠLAIDOS	1	36 950 389,00	17 406 289,00	9 785 596,94	9 785 596,94
2. 1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	15 368 622,00	6 474 922,00	6 461 524,67	6 461 524,67
2. 1. 1.	Darbo užmokestis	3	15 148 784,00	6 382 484,00	6 370 355,31	6 370 355,31
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	15 148 784,00	6 382 484,00	6 370 355,31	6 370 355,31
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	15 148 784,00	6 382 484,00	6 370 355,31	6 370 355,31
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	15 148 784,00	6 382 484,00	6 370 355,31	6 370 355,31
2. 1. 2.	Socialinio draudimo įmokos	9	219 838,00	92 438,00	91 169,36	91 169,36
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	219 838,00	92 438,00	91 169,36	91 169,36
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	219 838,00	92 438,00	91 169,36	91 169,36
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	219 838,00	92 438,00	91 169,36	91 169,36
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	21 441 767,00	10 843 867,00	3 242 065,99	3 242 065,99
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	21 441 767,00	10 843 867,00	3 242 065,99	3 242 065,99
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	21 441 767,00	10 843 867,00	3 242 065,99	3 242 065,99
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	21 441 767,00	10 843 867,00	3 242 065,99	3 242 065,99
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	80 000,00	40 000,00	29 585,43	29 585,43
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	30 000,00	20 000,00	16 656,62	16 656,62
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	252 000,00	126 000,00	94 277,26	94 277,26
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	10 000,00	5 000,00	1 480,84	1 480,84
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	20 000,00	10 000,00	967,37	967,37
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	20 000,00			
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	271 000,00	160 500,00	153 935,27	153 935,27
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1 857 820,00	900 020,00	821 690,57	821 690,57
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	26 800,00	24 800,00	21 065,33	21 065,33
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	18 874 147,00	9 557 547,00	2 102 407,30	2 102 407,30
2. 7.	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	140 000,00	87 500,00	82 006,28	82 006,28
2. 7. 3.	Darbdavių socialinė parama	121	140 000,00	87 500,00	82 006,28	82 006,28
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	140 000,00	87 500,00	82 006,28	82 006,28
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	140 000,00	87 500,00	82 006,28	82 006,28
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	140 000,00	87 500,00	82 006,28	82 006,28

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	26
					Departamento	900
					Įstaigos	2574
					Programos	01 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	03	06	01	01	01	01

Data: 25-07-07

Laikas: 10:47:31

1	2	3	4	5	6	7
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	220 180,00	100 180,00	56 755,05	56 755,05
3. 1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	220 180,00	100 180,00	56 755,05	56 755,05
3. 1. 2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	220 180,00	100 180,00	56 755,05	56 755,05
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	220 180,00	100 180,00	56 755,05	56 755,05
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	220 180,00	100 180,00	56 755,05	56 755,05
3. 1. 2. 1. 1.05	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	183	220 180,00	100 180,00	56 755,05	56 755,05
	IŠ VISO		37 170 569,00	17 506 469,00	9 842 351,99	9 842 351,99

MD prie LR VRM direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Evelina Gudzinskaitė
(vardas ir pavardė)

Išteklių agentūros prie LR VRM direktorius
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Giedrius Griška
(vardas ir pavardė)

MIGRACIJOS DEPARTAMENTAS PRIE LR VRM, 188610666, Šventaragio g. 2, Vilnius
(staigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS

PAGAL 2025 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

(metinė, pusmetinė)

ATASKAITA

2025-07-09 Nr. 1
(data)

1 lentelė (tūkst. eurų)

1	2	3	4	5	6=5/4*100	7=5-4	8	9	10
Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
01-003	Migracijos procesų valdymas	1.1.1.1.1	17 506,5	9 842,4	56,22	-7664,1	-12,1	1.2	Darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimas kita mėnesį, pasibaigus ketvirčiui
							-1,3	1.2	Soc. draudimo įmokos sumokamos kitą mėnesį, pasibaigus ketvirčiui
							-10,4	2.2	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos - mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
							-3,3	2.2	Komandiruočių išlaidos - mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
							-31,7	2.2	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos - mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
							-3,5	2.2	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos - mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
							-9,0	2.2	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos - mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
							-6,6	2.2	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos - mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
							-78,3	2.2	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos - mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
							-3,7	2.2	Reprezentacinės išlaidos - mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių
biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus
gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų
rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių
5 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones 2025 m. birželis 30 d. ketvirtinė, pusmečio, metų ataskaitos forma)
Migracijos departamentas prie LR Vidaus reikalų ministerijos, 188610666, Šventaragio g. 2, Vilnius, Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES

2025 m. birželis 30 d.

ketvirtinė
(ketvirtinė, metinė)

ATASKAITA

Nr. _____
(data)

Sumos eurais

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos kodas / uždavinio kodas / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 141 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo“ 9 priedą)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Migracijos procesų valdymas	01 003	F	37170569,00	17506469,00	9842351,99	9842351,99
Užtikrinti veiksmingą migracijos procedūrų kontrolę, tinkamą dokumentų išrašymą ir sertifikavimą, teikiamų paslaugų kokybę ir jų prieinamumą	01 003 11 01	T	37170569,00	17506469,00	9842351,99	9842351,99
Įgyvendinti valstybės politiką migracijos, pilietybės, asmens dokumentų išdavimo ir sertifikavimo srityse	01 003 11 01 01	TP	17313869,00	7587969,00	7305499,39	7305499,39
Organizuoti vertimo paslaugų teikimą prieglobsčio prašytojams	01 003 11 01 02	TP	77000,00	28500,00	5172,91	5172,91
Organizuoti dokumentų išrašymo, biometrinių duomenų surinkimo įrangos, techninės ir susijusios programinės įrangos priežiūrą, palaikymą ir funkcionavimą	01 003 11 01 03	TP	1630000,00	776200,00	775483,50	775483,50
Įsigyti asmens ir kitų dokumentų blankų	01 003 11 01 04	TP	18071700,00	9035800,00	1679480,00	1679480,00
Pervesti valstybės nario mokestį Tarptautinei migracijos organizacijai	01 003 11 01 06	PR	78000,00	78000,00	76716,19	76716,19

Iš viso:		F	37170569,00	17506469,00	9842351,99	9842351,99
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	37170569,00	17506469,00	9842351,99	9842351,99
Tęstinės veiklos uždavinys		T	37170569,00	17506469,00	9842351,99	9842351,99
Tęstinės veiklos priemonės		TP	37092569,00	17428469,00	9765635,80	9765635,80
Pervedimų priemonės		PR	78000,00	78000,00	76716,19	76716,19

MD prie LR VRM direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Evelina Gudžinskaitė
(vardas ir pavardė)

Išteklių agentūros prie LR VRM direktorius
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Giedrius Griška
(vardas ir pavardė)

Migracijos departamentas prie LR VRM

(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

2018 m. vasario d. posėdžio protokolu

IŠLAIDŲ ILGALAIKIAM MATERIALIAJAM IR NEMATERIALIAJAM TURTUI ĮSIGYTI PANAUDOJIMO ATASKAITA

2025 m. birželio 30 d. Nr. 1

(data ir numeris)

Šventaragio g. 2, Vilnius

(sudarymo vieta)

Pavadinimas	2025 m. patvirtintas planas		Ivykdyta per 6 mėn. suma iš viso, tūkst. Eur
	kiekis, vnt.	vieneto kaina, Eur suma iš viso, tūkst. Eur	
1. Ilgalaikis materialusis turtas, iš jų:			
1.1. baldai ir buitinė technika			
2. Informacinės ir ryšių technologijos, iš jų:			
2.1. informacinė sistema		220,2	56,8
2.2. programinė įranga ir licencijos			
2.3. Kitas nematerialus turtas (Lietuvos migracijos informacinės sistemos (MIGRIS) plėtos ir diegimo paslaugos ir jų garantinė priežiūra)	1	220,2	56,8
2.4. kompiuterinė ir ryšių įranga			
2.5. Rezervas			
3. Kitas ilgalaikis turtas			
IŠ VISO:	x	220,2	56,8

Išteklių agentūros prie LR VRM Finansų skyriaus patarėja, atliekanti Finansų

skyriaus vedėjos funkcijas

(įstaigos padalinio, atsakingo už įgyvendinimą,
vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Juliana Koroliova

(vardas ir pavardė)

MIGRACIJOS DEPARTAMENTAS PRIE LR VRM
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

INFORMACIJA APIE IŠLAIDŲ ILGALAIKIAM MATERIALIAJAM IR NEMATERIALIAJAM TURTUI, KURIAM LĖŠOS NEPLANUOJAMOS VALSTYBĖS INVESTICIJŲ PROGRAMOJE, ĮSIGYTI PLANO VYKDYMĄ 2025 M. BIRŽELIO 30 D.

2025-07-09 Nr. 1

(data ir numeris)

Šventaragio g. 2, Vilnius

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas:

Vidaus reikalų ministerija

26	900	2574
Ministerija	Departame	Biudžetinė įsta
	(Kodas)	

Finansavimo šaltinis*:

1	1	1	1	1
				(Kodas)

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio**		Įvykdyta
kodas	pavadinimas	asignavimai
3. MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDŲ KATEGORIJS 3.1.1.IR 3.1.2.GRUPIŲ STRAIPSNIAI		56,8
3.1.2. NEMATERIALIOJO TURTO KŪRIMO IR ĮSIGIJIMO IŠLAIDOS		56,8
3 1 2 1 1 5	Kitas nematerialus turtas (Lietuvos migracijos informacinės sistemos (MIGRIS) plėtos ir diegimo paslaugos ir jų garantinė priežiūra)	56,8
IŠ JŲ NEMATERIALIOJO TURTO KŪRIMO IŠLAIDOS (pvz., informacinių ir ryšių technologijų kūrimas)		
(prašyti darbų objekto pavadinimą ir numatomus atlikti darbus)		
Iš viso asignavimų (2 + 3)		56,8

* Nurodomi valstybės biudžeto finansavimo šaltiniai, išskyrus Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšas bei valstybės biudžeto lėšas, skirtas apmokėti bendrai finansuojamų iš Europos Sąjungos fondų lėšų projektų netinkamam finansuoti iš Europos Sąjungos fondų lėšų pirkimo ir (arba) importo PVM. Taip pat prie nurodytinių finansavimo šaltinių priskiriamos Europos Sąjungos ir kitų finansinių programų techninės paramos ir šios paramos bendrojo finansavimo lėšos.

**Skilties „Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio“ stulpeliuose „kodas“, „pavadinimas“ įrašomas išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas ir pavadinimas, kurie patvirtinti finansų ministro 2003 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. 1K-184 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijos patvirtinimo“. Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsniai, kuriuose nurodomos ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos, įterpiami / pašalinami pagal asignavimų valdytojo poreikį (pateikiamas tik pavyzdinis išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnių, kuriuose nurodomos tokio turto kūrimo ir

Išteklių agentūros prie LR VRM Finansų skyriaus
patarėja, atliekanti Finansų skyriaus vedėjos funkcijas

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą,
vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Juliana Koroliova

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Išteklų agentūra prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos 188729923, Šventaragio g. 2, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl 2025 metų I pusmečio tarpinio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio pateikimo (MD)
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-07-16 Nr. 10K-4454
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Juliana Koroliova, Patarėja, atliekanti Finansų skyriaus vedėjo funkcijas, Finansų skyrius
Sertifikatas išduotas	JULIANA KOROLIOVA, Išteklų agentūra prie LR VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-07-15 11:45:46 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-13 09:04:07 – 2028-06-12 09:04:07
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Giedrius Griška, Direktorius
Sertifikatas išduotas	GIEDRIUS GRIŠKA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-07-15 13:05:10 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-28 13:09:44 – 2028-03-26 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Evelina Gudzinskaitė, Departamento direktorius
Sertifikatas išduotas	EVELINA GUDZINSKAITĖ, Migracijos departamentas prie LR vidaus reikalų ministerijos LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-07-16 08:59:36 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-07-16 08:59:41 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-18 09:53:43 – 2028-06-17 09:53:43
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.84.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-07-21 13:16:57)
Paieškos nuoroda	–