

PATVIRTINTA
Migracijos departamento prie Lietuvos
Respublikos vidaus reikalų ministerijos
direktorium 2017 m. birželio 1 d.
įsakymu Nr. 3K-60

**MIGRACIJOS DEPARTAMENTO
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS
KONTROLĖS SKYRIAUS
NUOSTATAI**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kontrolės skyrius yra Migracijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Migracijos departamentas) administracijos padalinys.
2. Kontrolės skyriaus (toliau – skyrius) paskirtis – pagal Migracijos departamento kompetenciją įgyvendinti migracijos procesų Lietuvos Respublikoje kontrolę, siekiant šalinti neteisėtos migracijos priežastis ir paskatas piktnaudžiauti teisėtos migracijos galimybėmis.
3. Skyrius savo veikloje vadovaujasi Migracijos departamento nuostatais, Migracijos departamento direktoriaus tvirtinamais dokumentais ir šiais nuostatais.
4. Skyrius turi antspaudą su Lietuvos Respublikos valstybės herbu ir užrašu „Migracijos departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, KS“ (už šio antspaudo saugojimą atsako skyriaus vedėjas).
5. Skyriaus pareigybių sąrašą nustato ir tvirtina Migracijos departamento direktorius.
6. Skyriaus valstybės tarnautojus teisės aktų nustatyta tvarka priima į pareigas ir atleidžia iš jų Migracijos departamento direktorius.

**II SKYRIUS
UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS**

7. Svarbiausi skyriaus uždaviniai yra:
 - 7.1. užtikrinti neteisėtos migracijos Lietuvos Respublikoje ir piktnaudžiavimo teisėtos migracijos galimybėmis atvejų nustatymą, išaiškinimą ir prevenciją, migracijos procesų kontrolę pagal Migracijos departamento kompetenciją;
 - 7.2. analizuoti ir vertinti užsieniečių teisinės padėties nuostatų įgyvendinimą skyriaus kompetencijos klausimais, nustatyti teisinio reglamentavimo trūkumus ir formuluoti pasiūlymus šiems trūkumams pašalinti, formuoti vienodą užsieniečių teisinės padėties nuostatų taikymo praktiką;
 - 7.3. stebėti migracijos tendencijas Lietuvos Respublikoje ir iš anksto informuoti apie reikšmingus pokyčius;
 - 7.4. teikti metodinę ir praktinę pagalbą skyriaus kompetencijos klausimais Lietuvos Respublikos diplomatinėms atstovybėms ir konsulinėms įstaigoms (toliau – konsulinės įstaigos), apskričių vyriausiųjų policijos komisariatų migracijos padaliniams (toliau – migracijos padaliniai).
8. Skyrius pagal savo kompetenciją atlieka šias funkcijas:
 - 8.1. organizuoja leidimų laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje (toliau – leidimas laikinai gyventi), išduodamų ir keičiamų užsieniečiams Lietuvos Respublikos įstatymo „Dėl užsieniečių teisinės padėties“ (toliau – Įstatymas) 40 straipsnio 1 dalies 8 punkte nustatytu pagrindu, išskyrus atvejus, kai šis pagrindas nustatomas priimant sprendimą nesuteikti užsieniečiui prieglobsčio

Lietuvos Respublikoje, nutraukti prašymo suteikti prieglobstį Lietuvos Respublikoje nagrinėjimą ar panaikinti suteiktą prieglobstį Lietuvos Respublikoje (toliau – leidimai laikinai gyventi pagal Įstatymo 40 straipsnio 1 dalies 8 punktą), išdavimą ir keitimą bei kvietimų patvirtinimą migracijos padaliniuose;

8.2. nagrinėja užsieniečių prašymus išduoti ar pakeisti leidimą laikinai gyventi pagal Įstatymo 40 straipsnio 1 dalies 8 punktą ir rengia bei teikia Migracijos departamento direktoriui sprendimų šiais klausimais projektus;

8.3. nagrinėja dokumentus dėl Šengeno ir nacionalinės vizos, leidimo laikinai gyventi, Lietuvos Respublikos ilgalaikio gyventojų leidimo gyventi Europos Sąjungoje (toliau – leidimas nuolat gyventi), Europos Sąjungos valstybės narės piliečio ir (ar) jo šeimos nario teisės laikinai ar nuolat gyventi Lietuvos Respublikoje ir šią teisę patvirtinančios pažymos ir (ar) Sąjungos piliečio šeimos nario leidimo laikinai ar nuolat gyventi šalyje kortelės, vietinio eismo per sieną leidimo panaikinimo ir Šengeno vizos atšaukimo ir priima sprendimus šiais klausimais, išskyrus sprendimus dėl leidimo laikinai gyventi panaikinimo Įstatymo 40 straipsnio 5 dalies atveju, kai priimamas sprendimas išduoti naują leidimą laikinai gyventi, sprendimus dėl nacionalinių vizų, išduotų tuo pagrindu, kad užsienietis yra pateikęs prašymą išduoti ar pakeisti leidimą gyventi Lietuvos Respublikoje, panaikinimo, kai Migracijos departamento direktoriaus įgalioto valstybės tarnautojo sprendimu nutraukiamas prašymo išduoti, pakeisti leidimą laikinai gyventi ar išduoti leidimą nuolat gyventi nagrinėjimas arba priimamas sprendimas atsisakyti išduoti, pakeisti leidimą laikinai gyventi ar išduoti leidimą nuolat gyventi, taip pat sprendimus, susijusius su kelių Migracijos departamento skyrių kompetencija, ir sprendimus, priimamus tuo pagrindu, kad užsieniečio gyvenimas (buvimas) Lietuvos Respublikoje gali grėsti (kelia grėsmę) valstybės saugumui, viešajai tvarkai, visuomenei ar žmonių sveikatai;

8.4. teisės aktų nustatytais atvejais nagrinėja dokumentus dėl migracijos padalinio priimto sprendimo išduoti ar pakeisti leidimą laikinai gyventi, Sąjungos piliečio šeimos nario leidimo laikinai gyventi šalyje kortelę ar sprendimo išduoti Sąjungos piliečio šeimos nario leidimo nuolat gyventi šalyje kortelę panaikinimo ir dėl Migracijos departamento direktoriaus įgalioto valstybės tarnautojo priimto sprendimo išduoti, pakeisti leidimą laikinai gyventi ar išduoti leidimą nuolat gyventi panaikinimo ir priima sprendimus šiais klausimais, išskyrus sprendimus, susijusius su kelių Migracijos departamento skyrių kompetencija, ir sprendimus, priimamus tuo pagrindu, kad užsieniečio gyvenimas (buvimas) Lietuvos Respublikoje gali grėsti (kelia grėsmę) valstybės saugumui, viešajai tvarkai, visuomenei ar žmonių sveikatai;

8.5. pagal skyriaus kompetenciją kontroliuoja užsieniečių buvimą ir gyvenimą Lietuvos Respublikoje, atlieka rizikos analizę;

8.6. kontroliuodamas užsieniečių buvimą ir gyvenimą Lietuvos Respublikoje arba Migracijos departamento Imigracijos skyriaus prašymu vertina ir nustato, ar yra pagrindas manyti, kad santuoka, registruota partnerystė, įvaikinimas ar įmonė yra fiktyvi;

8.7. analizuoja migracijos srautų pokyčius, nustato kylančias migracijos procesų valdymo problemas ir rengia analitines pažymas;

8.8. organizuoja Migracijos departamente gautos informacijos apie galimus užsieniečių teisinės padėties Lietuvos Respublikoje nuostatų pažeidimus patikrinimą, prireikus atlieka patikrinimus arba bendradarbiaudamas su kitomis valstybės institucijomis ir įstaigomis dalyvauja juose;

8.9. analizuoja nelegalios migracijos priežastis, galimus piktnaudžiavimus užsieniečių teisinės padėties procedūromis ir kartu su Valstybės sienos apsaugos tarnyba prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Valstybės sienos apsaugos tarnyba) bei Policijos departamentu prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Policijos departamentas) vykdo nelegalios migracijos kontrolę ir prevenciją;

8.10. kartu su Lietuvos Respublikos nevyriausybinėmis ir tarptautinėmis organizacijomis organizuota nelydimų nepilnamečių užsieniečių, kurie nėra pateikę prašymo suteikti prieglobstį

Lietuvos Respublikoje, šeimos narių paiešką Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse, prireikus – bendradarbiauja ir su kitomis valstybės institucijomis ir įstaigomis;

8.11. konsultuoja kitas Šengeno valstybes dėl leidimo gyventi išdavimo užsieniečiui, kai perspėjimą dėl draudimo jam atvykti ir apsigyventi yra pateikusi Lietuvos Respublika;

8.12. Šengeno *acquis* numatytais atvejais konsultuoja kitas Šengeno valstybes Šengeno vizos išdavimo užsieniečiui klausimais, Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių vizų išdavimo tvarką, nustatytais atvejais ir tvarka – Migracijos departamento Imigracijos skyrių ir valstybės institucijas bei įstaigas, kurios užsieniečiams išduoda visas;

8.13. nagrinėja apskričių vyriausiųjų policijos komisariatų ir Valstybės sienos apsaugos tarnybos struktūrinių padalinių pateiktus dokumentus dėl užsieniečio išsiuntimo iš Lietuvos Respublikos ir dokumentus dėl kitos valstybės sprendimo išsiųsti užsieniečių vykdymo galimumo, taip pat teisės aktų nustatytais atvejais – dokumentus dėl užsieniečio grąžinimo į užsienio valstybę, išskyrus atvejus, kai išsiuntimo iš Lietuvos Respublikos ar grąžinimo į užsienio valstybę pagrindas nustatomas priimant sprendimą nesuteikti užsieniečiui prieglobsčio Lietuvos Respublikoje, nutraukti prašymo suteikti prieglobstį Lietuvos Respublikoje nagrinėjimą ar panaikinti suteiktą prieglobstį Lietuvos Respublikoje, ir priima sprendimus šiais klausimais, išskyrus sprendimus, susijusius su kelių Migracijos departamento skyrių kompetencija, sprendimus neišsiųsti užsieniečio iš Lietuvos Respublikos, sprendimus išsiųsti užsieniečių iš Lietuvos Respublikos tuo pagrindu, kad užsieniečiui nebuvo suteiktas terminas savanoriškai išvykti, nes yra pagrindas manyti, kad užsieniečiai gali pasislėpti, taip pat sprendimus, priimamus tuo pagrindu, kad užsieniečio buvimas Lietuvos Respublikoje gresia valstybės saugumui arba viešajai tvarkai;

8.14. nagrinėja dokumentus dėl laikinojo kelionės dokumento neteisėtai esantiems užsieniečiams grąžinti išdavimo, priima sprendimus šiais klausimais ir išduoda laikinąjį kelionės dokumentą;

8.15. nagrinėja dokumentus dėl uždraudimo užsieniečiui atvykti į Lietuvos Respubliką ir priima sprendimus uždrausti (neuždrausti) užsieniečiui atvykti į Lietuvos Respubliką (toliau – sprendimas uždrausti (neuždrausti) atvykti), išskyrus sprendimus, susijusius su kelių Migracijos departamento skyrių kompetencija, ir sprendimus, priimamus tuo pagrindu, kad užsieniečio atvykimas į Lietuvos Respubliką ir buvimas joje gali kelti grėsmę valstybės saugumui ar viešajai tvarkai;

8.16. sudaro ir tvarko užsieniečių, kuriems draudžiama atvykti į Lietuvos Respubliką, nacionalinį sąrašą (toliau – sąrašas), teisės aktų nustatytais atvejais skelbia duomenis iš sąrašo;

8.17. nagrinėja užsieniečių prašymus ir valstybės institucijų arba įstaigų siūlymus išbraukti duomenis apie užsieniečių iš sąrašo, ir priima sprendimus šiais klausimais, išskyrus atvejus, kai sprendimas uždrausti atvykti buvo priimtas Migracijos departamento direktoriaus ir (ar) tuo pagrindu, kad užsieniečio atvykimas į Lietuvos Respubliką ir buvimas joje gali kelti grėsmę valstybės saugumui ar viešajai tvarkai;

8.18. teisės aktų nustatytais atvejais teikia sąrašo duomenis centrinei antrosios kartos Šengeno informacinei sistemai (toliau – C.SIS II), priima sprendimus duomenų teikimo C.SIS II klausimais ir dėl pateiktų duomenų ištaisymo (papildymo) ar panaikinimo, išskyrus sprendimus, susijusius su kelių Migracijos departamento skyrių kompetencija, ir atvejus, kai sprendimas duomenų teikimo C.SIS II klausimais priimamas arba sprendimas pateikti duomenis C.SIS II buvo priimtas Migracijos departamento direktoriaus ir (ar) tuo pagrindu, kad užsieniečio atvykimas į Lietuvos Respubliką ir buvimas joje gali kelti grėsmę valstybės saugumui ar viešajai tvarkai;

8.19. prireikus priima į Migracijos departamentą atvykusius asmenis skyriaus kompetencijos klausimais, nagrinėja fizinių ir juridinių asmenų prašymus, pranešimus ir skundus skyriaus kompetencijos klausimais, pagal skyriaus kompetenciją priima sprendimus dėl juose keliamų klausimų arba rengia sprendimų, atsakymų šiais klausimais projektus;

8.20. pagal kompetenciją tvarko Užsieniečių registro duomenis;

8.21. teisės aktų nustatyta tvarka tvarko užsieniečių bylas ir bylas pagal Migracijos departamento dokumentacijos planą;

8.22. Migracijos departamento direktoriaus pavedimu atstovauja Migracijos departamentui Lietuvoje ir užsienyje;

8.23. rengia Lietuvos Respublikos pozicijų projektus ir pristato Lietuvos Respublikos poziciją Europos Sąjungos Tarybos ir Europos Komisijos komitetuose ir darbo grupėse, taip pat dalyvauja Europos Sąjungos Tarybos ir Europos Komisijos įsteigtų darbo grupių ir komitetų migracijos, vizų, užsieniečių grąžinimo ir kitais užsieniečių teisinės padėties klausimais veikloje ir šiose Europos Sąjungos institucijose pristato Lietuvos Respublikos poziciją nagrinėjamaiais klausimais;

8.24. rengia pozicijas, išvadas, atsakymus dėl Europos Sąjungos Tarybos, Europos Komisijos, tarptautinių organizacijų dokumentų;

8.25. pagal kompetenciją inicijuoja ir dalyvauja rengiant teisės aktų skyriaus kompetencijos klausimais projektus, prisideda prie Migracijos departamentui pavestų rengti teisės aktų ir kitų dokumentų projektų rengimo;

8.26. pagal skyriaus kompetenciją teikia konsultacijas ir praktinę pagalbą skyriaus kompetencijos klausimais konsulinėms įstaigoms, Valstybės sienos apsaugos tarnybai bei kitoms valstybės institucijoms ir įstaigoms;

8.27. pagal skyriaus kompetenciją prižiūri, kaip migracijos padaliniai įgyvendina teisės aktus skyriaus kompetencijos klausimais, rengia migracijos padaliniais metodines rekomendacijas, nurodymus, teikia joms praktinę pagalbą;

8.28. dalyvauja vykdant konsulinių įstaigų ir migracijos padalinių valstybės tarnautojų mokymus, stažuotes, kvalifikacijos kėlimą;

8.29. suderinęs su Policijos departamentu, tikrina, kaip migracijos padaliniai praktiškai laikosi Lietuvos Respublikos įstatymų, vykdo Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, vidaus reikalų ministro įsakymus ir kitus teisės aktus, susijusius su valstybės politikos migracijos srityje įgyvendinimu, rengia pažymą dėl migracijos padalinių veiklos;

8.30. rengia informaciją skyriaus kompetencijos klausimais, skirtą skelbti Migracijos departamento interneto ir intraneto tinklalapiuose;

8.31. rengia skyriaus veiklos ataskaitas;

8.32. vykdo kitus Migracijos departamento direktoriaus pavedimus, kad būtų pasiektas Migracijos departamento strateginis tikslas.

III SKYRIUS TEISĖS

9. Skyrius, atlikdamas jam pavestas funkcijas, pagal nustatytą kompetenciją turi teisę:

9.1. bendradarbiauti skyriaus kompetencijos klausimais su Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos administracijos padaliniais, įstaigomis prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, migracijos padaliniais, kitomis valstybės ir savivaldybių institucijomis ir įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis, taip pat su užsienio šalių institucijomis ir tarptautinėmis organizacijomis, pasitelkti valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, taip pat kitų įstaigų bei organizacijų atstovus ir specialistus skyriaus sprendžiamoms problemoms nagrinėti;

9.2. teisės aktų nustatyta tvarka gauti iš Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų juridinių ir fizinių asmenų, valstybės ir žinybinių registrų, informacinių sistemų informaciją, kurios reikia skyriui pavestiems uždaviniams ir funkcijoms vykdyti;

9.3. Migracijos departamento direktoriaus pavedimu atstovauti Migracijos departamentui Lietuvos Respublikoje bei užsienyje;

9.4. teikti Migracijos departamento direktoriui pasiūlymus rengiant Migracijos departamento metinio veiklos plano projektą;

9.5. pasirašyti paklausimus, raštus, pranešimus, pažymą, atsakymus, lydraščius ir kitus dokumentus, siunčiamus fiziniams ir juridiniams asmenims;

9.6. naudotis kitomis įstatymų ar kitų teisės aktų suteiktomis teisėmis.

IV SKYRIUS DARBO ORGANIZAVIMAS

10. Skyriui vadovauja vedėjas, kurį skiria į pareigas ir atleidžia iš jų Migracijos departamento direktorius. Nesant skyriaus vedėjo, jo funkcijas atlieka skyriaus patarėjas arba Migracijos departamento direktoriaus pavedimu – Migracijos departamento vyriausiasis patarėjas. Skyriaus vedėjas tiesiogiai pavaldus Migracijos departamento direktoriui.

11. Skyriaus vedėjas:

11.1. organizuoja, planuoja ir kontroliuoja skyriaus darbą siekdamas, kad būtų užtikrintas skyriui pavestų uždavinių ir funkcijų vykdymas;

11.2. atsako už skyriui pavestų uždavinių ir funkcijų vykdymą;

11.3. pagal savo kompetenciją užtikrina, kad skyriuje būtų vykdomi Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimai;

11.4. siekdamas užtikrinti skyriaus veiklos sritį reglamentuojančių teisės aktų įgyvendinimą, priima skyriaus kompetencijai priskirtus sprendimus, nurodytus šių nuostatų 8.3, 8.4, 8.13–8.15, 8.17–8.19 papunkčiuose;

11.5. pasirašo parengtus kitoms institucijoms Lietuvoje ir užsienyje paklausimus, raštus, pranešimus, pažymas, atsakymus į skundus, pareiškimus, institucijų paklausimus ir kitus dokumentus skyriaus kompetencijos klausimais, kad būtų užtikrintas skyriaus veiklos sritį reglamentuojančių teisės aktų įgyvendinimas ir plėtojamas bendradarbiavimas su tarptautinėmis organizacijomis, kitomis institucijomis Lietuvoje ir užsienyje;

11.6. teikia pasiūlymus Migracijos departamento direktoriui dėl skyriaus pareigybių sąrašo, valstybės tarnautojų skatinimo ir tarnybinių nuobaudų skyrimo.

12. Skyriaus valstybės tarnautojų kompetenciją reglamentuoja pareigybių aprašymai.
